

แบบบันทึกการนิเทศภายใน ปีการศึกษา 2560

การปฏิบัติการสอน

ผู้นิเทศ.....ตำแหน่ง.....

หน้าที่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้าสายชั้น อื่น ๆ

ผู้รับการนิเทศตำแหน่ง.....

สอนรายวิชา.....ชั้น/ห้อง.....

วันที่รับการนิเทศ.....

คำชี้แจง 1. ผู้นิเทศกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องการปฏิบัติที่เห็นว่าสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง

2. ระดับผลการปฏิบัติ คือ 5=ระดับมากที่สุด 4=ระดับมาก 3=ระดับปานกลาง

2=ระดับน้อย

1=ระดับน้อยที่สุด

รายการนิเทศ	ระดับการปฏิบัติ/การดำเนินงาน					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
1. การตรงต่อเวลา						
2. การแต่งกายเหมาะสม						
3. การใช้ภาษาในการสื่อสารสร้างบรรยากาศการเรียนรู้						
4. ห้องเรียน โต๊ะ เก้าอี้ รองเท้า วางเป็นระเบียบ						
5. มีการเตรียมการสอน						
6. การนำเข้าสู่บทเรียน						
7. จัดกิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมกับเนื้อหา						
8. ใช้สื่ออุปกรณ์การสอนเหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรม						
9. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม						
10. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข						
11. การควบคุมชั้นเรียน						
12. การวัดและประเมินผลเหมาะสม						
13. การตรวจสมุดงานนักเรียน						
14. การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม						
15. การสรุปเนื้อหากิจกรรมการเรียนรู้						
16. การพัฒนา ซ่อมเสริม นักเรียนรายบุคคล						

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับการนิเทศ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

แบบบันทึกการนิเทศภายใน ปีการศึกษา 2560

การปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา

ผู้นิเทศ.....ตำแหน่ง.....

หน้าที่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มสาระ
 หัวหน้าสายชั้น อื่น ๆ

ผู้รับการนิเทศตำแหน่ง.....

สอนรายวิชา.....ชั้น/ห้อง.....

วันที่รับการนิเทศ.....

คำชี้แจง 1. ผู้นิเทศกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องการปฏิบัติที่เห็นว่าสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง

2. ระดับผลการปฏิบัติ คือ 5=ระดับมากที่สุด 4=ระดับมาก 3=ระดับปานกลาง

2=ระดับน้อย

1=ระดับน้อยที่สุด

รายการนิเทศ	ระดับการปฏิบัติ/การดำเนินงาน					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
1. ห้องเรียน โต๊ะ เก้าอี้ เป็นระเบียบ สะอาดเรียบร้อย						
2. รองเท้าวางเป็นระเบียบ						
3. ชั้นเรียนมีรูปแสดงถึงสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์						
4. ตารางเรียน ตารางเวรประจำวัน ป้ายนิเทศต่างๆเป็นปัจจุบัน						
5. ห้องเรียนมีมุมแสดงผลงานนักเรียน/ส่งเสริมการเรียนรู้						
6. มีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล						
7. มีบันทึกข้อมูลตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน						
8. มีบันทึกการมาเรียนของนักเรียนเป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้						
9. มีการติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองสม่ำเสมอ						
10. บันทึกเอกสาร ปพ.8 ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน						
11. ติดตามการเรียนของนักเรียน						
12. มีบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน						
13. การตรวจบันทึกกิจกรรมเด็กดี/บันทึกการอ่าน ของนักเรียน						

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับการนิเทศ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

แบบบันทึกการนิเทศภายใน ปีการศึกษา 2560

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ DLIT

ผู้นิเทศ.....ตำแหน่ง.....

หน้าที่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มสาระ
 หัวหน้าสายชั้น อื่น ๆ

1. ผู้รับการนิเทศตำแหน่ง.....

2. สอนรายวิชา.....ชั้น/ห้อง.....
เรื่องที่สอน.....

3. วันที่รับการนิเทศ.....

4. สื่อ DLIT ที่ใช้ เรื่อง.....

5. การนำเข้าสู่บทเรียน(ระบุ).....

6. การจัดกระบวนการเรียนรู้

7. การใช้สื่ออุปกรณ์ (ระบุ).....

8. การมอบหมายงานนักเรียน

9. การวัดผลและประเมินผล

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....ผู้รับการนิเทศ
(.....)ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

แบบบันทึกการนิเทศภายใน ปีการศึกษา 2560
การค้นหาพลังความสำเร็จ (SPA)

ประทับใจการสอนของ.....วันที่.....

รายวิชา.....ชั้น.....

ประเด็นที่ประทับใจ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

เรามีวิธีการอย่างไรจึงประสบความสำเร็จ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ท่านจะนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....
.....